

	Dokümanın Adı	<b>ATAMA İLE GÖREVE GELEN FEDERASYON KURULLARI TALİMATI</b>	<b>TÜRKİYE SATRAÇ FEDERASYONU</b>	
Rev. No 00	Revizyon Tarihi	Yönetim Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	27 Ocak 2013 Sayı:5/2	Uygulama Tarihi 27 Ocak 2013

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Genel Hükümler**  
**(Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar)**

**Amaç**

**Madde 1-** (1) Talimatın amacı Türkiye Satranç Federasyonunun, atama ile göreve gelen Federasyon Kurullarının oluşumları, görev yetki ve sorumlulukları ile çalışma usullerini belirlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** (1) Talimat, atama ile göreve gelecek Federasyon Kurullarının oluşumları, görev yetki ve sorumlulukları ile çalışma usullerini kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** (1) Bu Talimat, 3289 sayılı Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanununun Ek 9 uncu maddesi, Spor Genel Müdürlüğünün Bağımsız Spor Federasyonları Çalışma Usul ve Esasları hakkında yönetmeliği ile Türkiye Satranç Federasyonu Ana Statüsüne dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4** -(1) Bu Talimatta geçen;


- 'Federasyon' : Türkiye Satranç Federasyonunu,  
'Federasyon Başkanı' : Türkiye Satranç Federasyonu Başkanını,  
'Genel Sekreter' : Türkiye Satranç Federasyonu Genel Sekreterini,  
'Yönetim Kurulu' : Federasyon Yönetim Kurulunu,  
'FIDE' : Uluslararası Satranç Federasyonunu,  
'Rating' : Ulusal ve uluslararası sporcu derecelendirme puanını,  
'ELO Puanı' : Uluslararası rating puanını,  
'UKD Puanı' : Ulusal rating puanını,  
anlatır.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
**Esas Hükümler**

**Kurullar**

**Madde 5** - (1) Federasyonun atama ile göreve gelecek kurulları,

- a. Teknik Kurul,
- b. Eğitim Kurulu,
- c. Hukuk Kurulu,
- d. Sağlık Kurulu,
- e. Sporcular Kurulu,
- f. Merkez Hakem Kurulu,
- g. Yayın Kurulu,

	Dokümanın Adı	<b>ATAMA İLE GÖREVE GELEN FEDERASYON KURULLARI TALİMATI</b>		<b>TÜRKİYE SATRANÇ FEDERASYONU</b>
Rev. No 00	Revizyon Tarihi	Yönetim Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	27 Ocak 2013 Sayı:5/2	Uygulama Tarihi 27 Ocak 2013

- h. Temsilcilikler Koordinasyon Kurulu,
- i. Kulüpler Koordinasyon Kurulu,
- j. Antrenörler Kurulu,
- k. Teknoloji ve Bilişim Kurulu,
- l. Basın Medya İletişim Kurulu,
- m. Yazışmalı Satranç Kurulu,
- n. Danışma ve Onur Kurulu,

(2) Yönetim Kurulu tarafından yeni kurullar oluşturulabilir, kurullar birleştirilebilir veya kaldırılabilir,

### **Oluşum**

**Madde 6-** (1) Federasyon Kurulları en az beş kişiden oluşur. Kurulun özelliği ve proje üretim gücüne göre üye sayısı artırılabilir. Kurul Başkanı, As Başkanı ve üyeleri Federasyon Başkanının teklifi, Yönetim Kurulunun onayı ile iş başına gelirler.

### **Organlar**

**Madde 7-** (1) Kurul Başkanın, başkanlıktan veya kuruldan istifası durumunda yeniden atama yapılır. Kurullar, karar defterlerini ve yazı işlerini düzenleyecek bir yazman üyeyi kendi içlerinden seçerler.

(2) Kurullar, ürettikleri projelerin yaşama geçirilmesi için konu ile ilgili uzmanlık gruplarına Federasyonun onayı ile görev verebilirler.

(3) Kurullar, iş ve işlemlerin yürütülmesinde, proje gruplarının çalışmalarının eşgüdümüne yardımcı olmak üzere Federasyonun onayı ile sekreteryaya hizmetlerini yürütecek 'komisyonlar' kurabilirler.

(4) Kurulların çalışma disiplinlerinin sağlanması, devamlılığın oluşturulması, eşgüdümün sağlanması amacı ile Yönetim Kurulu üyelerinden biri bu amaç ile görevlendirilebilir.

### **Üyelerde aranan koşullar**


**Madde 8-** (1) Kurul üyelerinde; Tahkim Kurulu, Genel Müdürlük ceza kurulları veya spor federasyonlarının ceza veya disiplin kurullarınca son beş yıl içerisinde bir defada üç ay veya toplam altı ay hak mahrumiyeti cezası almamış olmak koşulu aranır. Kurulların uzmanlık ve özelliklerine göre üyelerde ek koşullar aranabilir.

### **Görev süresi**

**Madde 9-** (1) Federasyon Başkanının görevden ayrılması ile kurulların görev süresi kendiliğinden sona erer. Yeni kurullar oluşuncaya kadar eski kurullar görevlerine devam ederler. Kurullarda; üyenin istifası, başkanın isteği, üyenin üst üste üç toplantıya özürsüz katılmaması durumunda Yönetim Kurulunun kararı ile üyenin görev süresi biter.

### **Toplantılar ve kararların alınışı**

**Madde 10-** (1) Federasyon Başkanı veya Kurul Başkanı; kurulları her zaman toplantıya çağırabilir. Kurullar olağan toplantılarını ayda bir kez yaparlar. Toplantıların gündemi, yeri, tarihi, saati kurul başkanı tarafından kurul üyelerine önceden yazılı olarak bildirilir. Kurullar, ülkenin herhangi bir ilinde toplanabilirler. Kurulların gündemli toplantıları için katılan üyelere

	Dokümanın Adı	<b>ATAMA İLE GÖREVE GELEN FEDERASYON KURULLARI TALİMATI</b>		<b>TÜRKİYE SATRANÇ FEDERASYONU</b>
Rev. No 00	Revizyon Tarihi	Yönetim Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	27 Ocak 2013 Sayı:5/2	Uygulama Tarihi 27 Ocak 2013

ulaşım giderleri, görev tazminatları ile gerektiğinde konaklama ve yeme içme harcamaları Federasyon tarafından ödenir.

- Kurulların toplantılarına Federasyon Başkanı başkanlık eder. Başkanın bulunmadığı durumunda kurullara, Kurul Başkanı başkanlık eder,
- Kurullar üyelerin çoğunluğu ile toplanır ve kararlar çoğunluk ile alınır. Oyların eşit olması durumunda başkanın görüşü yönündeki görüş karar olarak geçerli kılınır,
- Kararlar karar defterine yazılır ve üyelerce imzalanır,
- Federasyon Başkanının isteği üzerine kurullar/gündemin özelliğine göre bazı kurullar/ ortak gündem ile toplanabilir,
- Gündeme göre kurul toplantılarına diğer kurulların başkanları veya önerilen üye/üyerleri katılabilir,
- Toplantılarda alınan kararlar ve uygulamalar için Genel Sekreter ilgililere yazılı bildirimde bulunur, uygulamaları başlatır,

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM


### Kurullar, Görev ve Yetkileri

#### **Teknik Kurul**

**Madde 11-** (1) Kurul üyelerinde bu Talimatın 8. maddesinde aranılan özelliklerin dışında ek bir özellik aranmaz.

(2) Teknik Kurulun görevleri şunlardır:

- Satranç sporu ile ilgili teknik konularda iletişimlerde bulunur,
- Satranç yarışmaları ile ilgili olarak Federasyonun yıllık etkinlik programını hazırlayarak Federasyona önerir,
- Satranç yarışmalarının özel yönergelerini hazırlar,
- Rating hesaplarını yapar veya yaptırılmasını sağlar,
- Federasyonun istemesi durumunda ulusal takımlara seçilecek sporcuları saptar, Federasyona önerir,
- Antrenör olabilecekler için Federasyona öneride bulunur,
- Ulusal ve ülkemizde yapılan uluslararası yarışmalar için organizasyon altyapısının hazırlanmasında gerekli planlamayı yapar,
- Satranç sporunda kullanılan malzeme araç ve gereçleri ile ilgili yenilikleri izler, Federasyona öneride bulunur,
- Teknik Kurul, görevi yerine getirirken; ilgili dokümanlara bağlı kalarak hizmetin aksamaması ve bir düzene dayanması amacı ile ek önlemler alır. Bu amaçla; prosedür ve yönergeler hazırlayarak Federasyona sunar,
- Federasyon Başkanının vereceği diğer görevleri yapar,

	Dokümanın Adı	<b>ATAMA İLE GÖREVE GELEN FEDERASYON KURULLARI TALİMATI</b>		<b>TÜRKİYE SATRANÇ FEDERASYONU</b>
Rev. No 00	Revizyon Tarihi	Yönetim Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	27 Ocak 2013 Sayı:5/2	Uygulama Tarihi 27 Ocak 2013

(3) Teknik Kurulun yetki ve sorumlulukları: Teknik Kurul,

- Satranç yarışma kuralları ile rating hesaplama sistemi formülleri konularında FIDE'nin uygulamalarını izler, değişiklikleri uyarlar, yazılı metin haline getirir, yayımlar, yayınlar,
- Rating hesaplama formülleri, eşlendirme sistemleri, ulusal takımlar seçimi için ölçütleri, resmi veya özel yarışmaların uygulama biçimleri ve standartları, konularında prosedür ve yönergeler hazırlar,
- Türkiye Şampiyonalarının statülerini belirler, Federasyona önerir,
- Organizasyonların alt yapı hazırlıkları için keşif yapar, verileri bir projeye dönüştürür, Federasyona sunar,
- İl Temsilciliklerinin görevleri arasında bulunan Teknik Kurul ile ilgili konuları izler.

(4) ) Bu çalışmalar Federasyonun onayı ile yürürlüğe girer.

### **Eğitim Kurulu**

**Madde 12-** (1) Kurul üyelerinde, bu Talimatın 8. maddesinde belirtilen özelliğin yanında satranç eğitimcisi, antrenör, eğitimci veya spor ve eğitim alanlarında akademik eğitim almış olmak koşulu aranır.

(2) Eğitim Kurulunun görevleri şunlardır:

- Satranç sporu ile ilgili her türlü eğitim gereksinimlerini saptar,
- Sporcu, antrenör, yönetici ve diğer elemanların yetiştirilmesi, geliştirilmesi için eğitim plan ve programları ile öğretim programlarını hazırlamak, bu amaçla; kitap, dergi gibi eğitsel yayımlar ile film v.b. yayınları sağlar, hazırlar,
- Satranç sporu ile ilgili standart antrenman programını yapar,
- Sporcu eğitim merkezleri ve kamplarının programlarını hazırlar,
- İller düzeyinde satranç eğitimi ile ilgili olarak antrenör ve diğer elemanların çalışmalarını izler, bu çalışmaları raporlaştırarak Federasyona sunar,
- Federasyon Başkanının vereceği diğer görevleri yapar,

### **Hukuk Kurulu**


**Madde 13-** (1) Kurul üyelerinde, bu Talimatın 8. maddesinde belirtilen özelliğin dışında hukuk eğitimi almış olma koşulu aranır.

(2) Hukuk Kurulunun görevleri şunlardır:

- Federasyon Başkanı veya Yönetim Kurulu ile diğer kurullardan verilecek hukuki konular üzerinde görüş bildirmek,
- Federasyon çalışmaları ile ilgili olarak açılacak hukuk mahkemeleri ve diğer mahkemelerde Federasyonun hak ve çıkarlarını korumak,
- Federasyon Başkanının vereceği diğer görevleri yapar,

### **Sağlık Kurulu**

**Madde 14-** (1) Kurul üyelerinde, bu Talimatın 8. maddesinde belirtilen özelliğin dışında tıp doktoru, psikolojik danışman veya eğitim danışmanı olma özellikleri de aranır.

	Dokümanın Adı	<b>ATAMA İLE GÖREVE GELEN FEDERASYON KURULLARI TALİMATI</b>		<b>TÜRKİYE SATRANÇ FEDERASYONU</b>
Rev. No 00	Revizyon Tarihi	Yönetim Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	27 Ocak 2013 Sayı:5/2	Uygulama Tarihi 27 Ocak 2013

(2) Sağlık Kurulunun görevleri şunlardır:

- Sporcu, antrenör ve hakemlerin sağlık kartlarını düzenlemek ve bunu bir sisteme bağlar,
- Ulusal sporcu havuzlarında yer alan sporcuların periyodik sağlık kontrollerinin yapılmasını sağlar,
- Sporcu eğitimi ve sağlığı konularında iş gören araştırma merkezleri ile eşgüdüm içerisinde çalışarak sporcuların dengeli beslenmelerine ilişkin programlar hazırlar,
- Sporcuların yarışmalarda karşılaşılabilecekleri psikolojik problemler karşısında danışmanlık yapar, programlar hazırlar,
- Federasyon Başkanının vereceği diğer görevleri yapar.

### **Sporcular Kurulu**

**Madde 16-** (1) Kurul üyelerinde, bu Talimatın 8. maddesinde anılan özelliğin dışında ek bir özellik aranmaz,

(2) Sporcular Kurulunun görevleri şunlardır:

- Kurul, Teknik Kurul ve Yönetim Kurulu çalışmalarına konuları itibari ile uygulamalar ve iş/işlemler doğrultusunda danışmanlık yapar,
- Sporcuların genel eğitimleri ile diğer ülkelerdeki uygulamalar ve sporcu eğitimi konularında Eğitim Kurulu çalışmalarına danışmanlık yapar,
- Kamp ve turnuva hazırlık deneyimlerini aktarmak üzere panel, toplantı ve seminerler düzenler,
- Uluslar arası etkinliklerde, hazırlık kamplarında açılış, teori, analiz ve planlama konularında, antrenörlerin çalışma programlarına uyumlu olarak, antrenör ve sporculara ve destek olacak çalışmalar yürütür,
- Federasyon Başkanının vereceği diğer görevleri yapar.

### **Merkez Hakem Kurulu**


**Madde 17** – (1) Merkez Hakem Kurulunun kuruluş, görev ve yetkileri ile çalışma usulleri ayrı bir talimat ile belirlenir.

### **Yayın Kurulu**

**Madde 18** - (1) Kurul üyelerinde bu Talimatın 8. maddesinde aranılan özelliklerin dışında ek bir özellik aranmaz.

(2) ) Yayın Kurulunun görevleri şunlardır:

- Kurul, Federasyonun gazete, dergi gibi süreli yayınları için hazırlık çalışmalarını yürütür, içeriği oluşturmak için gerekli girişimleri sağlar,
- Öngörülen format için yazı işleri görevini yerine getirir,
- Oluşturulan yazıların yazım denetim işlerini yapar,
- Dergi veya gazete için yazarlara verilecek telif haklarını saptar, Federasyona sunar,
- Federasyon Başkanının vereceği diğer görevleri yapar,

	Dokümanın Adı	<b>ATAMA İLE GÖREVE GELEN FEDERASYON KURULLARI TALİMATI</b>	<b>TÜRKİYE SATRAÇ FEDERASYONU</b>	
Rev. No 00	Revizyon Tarihi	Yönetim Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	27 Ocak 2013 Sayı:5/2	Uygulama Tarihi 27 Ocak 2013

### **Temsilcilikler Koordinasyon Kurulu**

**Madde 19** – (1) Kurul üyelerinde bu Talimatın 8. maddesinde aranılan özelliklerin dışında ek bir özellik aranmaz.

(2) Temsilcilikler Koordinasyon Kurulunun görevleri şunlardır:

- a. Bölge, İl ve İlçe Temsilcileri ile iletişim halinde bulunmak,
- b. Yapılacak program uyarınca il ve bölgelere ziyaretler yaparak sorunları yerinde çözmek için plan yapmak,
- c. Temsilcilere; Federasyon politikaları, İl örgütlenmesi, organizasyonlar konularında seminerler düzenlemek,
- d. Sorunları ve önereceği çözüm yollarını rapor halinde Federasyona sunmak,
- e. Temsilciliklerin etkinlik uygulamalarında, Federasyon organizasyon standartları doğrultusunda etkinlik gerçekleştirilebilmesi için çalışmalar yapmak,
- f. Federasyon Başkanının vereceği diğer görevleri yapar,

### **Kulüpler Koordinasyon Kurulu**

**Madde 20** – (1) Kurul üyelerinde bu Talimatın 8. maddesinde aranılan özelliklerin dışında ek bir özellik aranmaz.

(2) Kulüpler Koordinasyon Kurulunun görevleri şunlardır:


- a. Eğitim Kurulu ile ortak çalışarak kulüplerde sporcu eğitimi için öğretim programının hazırlanmasını sağlar,
- b. Ülke çapında yapacakları çalışma ile eğitim veren kulüpleri saptar,
- c. Eğitim kulüplerinin uyguladığı eğitim programının önerilen programa uygunluğunu denetler, kulüplere bu yolda destek olur,
- d. Eğitim kulüplerine Federasyon tarafından yapılacak destek için Federasyona rapor sunar,
- e. Kulüplerin aralarında kapsamlı eğitim programları uygulamaları, ortak etkinlik yapmaları konusunda plan hazırlar ve uygulamada destek olur,
- f. Diğer kulüplerin spor etkinliklerini izler ve Federasyona rapor sunar,
- g. Kulüplerin sporcu transferleri konusunda kulüpler tarafından istenmesi durumunda danışmanlık yapar,
- h. Federasyonun kulüp etkinlikleri ve diğer satranç etkinlikleri için oluşturduğu takvimin uygulamaya geçirilmesinde kulüplere danışmanlık eder,
- i. Federasyon Başkanının vereceği diğer görevleri yapar,

### **Antrenörler Kurulu**

**Madde 21** – (1) Kurul üyelerinde bu Talimatın 8. maddesinde aranılan özelliklerin dışında ek bir özellik aranmaz.

(2) Antrenörler Kurulunun görevleri şunlardır:

- a. Yardımcı Antrenör unvanını kazanmış antrenörler için gelişim seminerleri hazırlamak,

	Dokümanın Adı	<b>ATAMA İLE GÖREVE GELEN FEDERASYON KURULLARI TALİMATI</b>		<b>TÜRKİYE SATRANÇ FEDERASYONU</b>
Rev. No 00	Revizyon Tarihi	Yönetim Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	27 Ocak 2013 Sayı:5/2	Uygulama Tarihi 27 Ocak 2013

- b. Antrenör unvanını alanların satranç bilgi ve birikimlerinin artırılması için programlar düzenlemek,
- c. Antrenörler arası iletişimi sağlamak,
- d. Eğitim Kurulu ile iş birliği yaparak antrenör yetiştirme öğretim programlarının geliştirilmesini sağlamak,
- e. Yetenek keşfi ve il eğitim planlamalarında sporcu eğitimi ders programlarını yürütecek antrenörlerin seçim ve değerlendirme işlerini yapmak,
- f. Federasyon Başkanının vereceği diğer görevleri yapmak,

### **Teknoloji ve Bilişim Kurulu**

**Madde 22** - (1) Kurul üyelerinde bu Talimatın 8. maddesinde aranılan özelliklerin dışında ek bir özellik aranmaz.

(2) Teknoloji ve Bilişim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a. Bilgi ve teknoloji çağı gerçeğinden hareket ile yeni ürünlerin hazırlanmasına önderlik eder,
- b. Teknolojik yeni hizmetler geliştirmede çaba harcar,
- c. İnternet tabanlı satranç oynanabilecek bir ortamın hazırlanmasında proje geliştirir, hazırlar,
- d. Elektronik satranç tahtaları ve saatlerinin tasarlanmasında ve üretilmesinde proje oluşturur,
- e. Kişiselleştirilmiş portal uygulamaları geliştirmede proje önderliği yapar,
- f. Turnuva organizasyon yazılımı geliştirilmesinde proje üretir, üretirir,
- g. Federasyon hizmetlerinin mobil cihazlara da taşınması için uygulama geliştirir,
- h. Sosyal medyanın, Federasyon ve Kurulları, İl örgütleri tarafından daha etkin olarak kullanılması için plan ve prensip oluşturur,
- i. Sporculara, hakemlere, antrenörlere sunulan web hizmetlerinin içeriği ve kalitesinin artırılması için proje geliştirir,
- j. İllerin web sitelerinin hizmet sunumunda kaynak oluşturması için kullanımın sağlanmasına yönelik olarak eğitim ve uygulamaları geliştirilir,
- k. Federasyon ve İl etkinliklerinde web tabanlı olarak yarışma sayfası oluşturma, canlı yayın sağlama, e-başvuru yapabilme olanağının yaygın ve kullanılabilir olabilmesi için eğitimler düzenler,
- l. Federasyon Başkanının vereceği diğer görevleri yapar,

### **Basın - Medya İletişim Kurulu**

**Madde 23** - (1) Kurul üyelerinde bu Talimatın 8. maddesinde aranılan özelliklerin dışında ek bir özellik aranmaz.

(2) Basın-Medya Kurulunun görevleri şunlardır:

- a. Federasyon etkinliklerinin ulusal ve uluslararası düzeyde etkili tanıtımın sağlanması için proje üretmek,

	Dokümanın Adı	<b>ATAMA İLE GÖREVE GELEN FEDERASYON KURULLARI TALİMATI</b>		<b>TÜRKİYE SATRANÇ FEDERASYONU</b>
Rev. No 00	Revizyon Tarihi	Yönetim Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	27 Ocak 2013 Sayı:5/2	Uygulama Tarihi 27 Ocak 2013

- b. Tanıtım projesinin yaşama geçirilmesinde önderlik ederek uygulamalara yön vermek,
- c. Etkinliklerde, satranç ana başlığı altında, basın-medya temsilcileri ile söyleşi, panel, forum düzenlenmesini sağlamak,
- d. Basın ve medya kuruluşlarına, ajanslara; haber metni, resim, hareketli görüntü gibi materyaller hazırlamak, hazırlatmak, servis etmek,
- e. Federasyon Başkanının vereceği diğer görevleri yapar,

### **Yazışmalı Satranç Kurulu**

**Madde 24-** (1) Kurul üyelerinde bu Talimatın 8. maddesinde aranılan özelliklerin dışında ek bir özellik aranmaz.

(2) Yazışmalı Satranç Kurulunun görevleri şunlardır:

- a. Yazışmalı satranç oynayan sporcular arasında iletişimi sağlar,
- b. Yazışmalı oynanan turnuva ve diğer şampiyonalara katılımın ulusal düzeyde artırılması ve ilginin çoğalması için tanıtımlar yapar,
- c. Etkinliklerin duyuru ve sonuçlarını yayınlar,
- d. Ulusal etkinlik programını yaparak federasyona sunar,
- e. Uluslar arası federasyonun toplantı, konferans, seminer ve kongre gibi diğer etkinliklerine katılacak üyeleri ve katılımcıları belirler, federasyona sunar,
- f. Federasyon Başkanının vereceği diğer görevleri yapar,

### **Danışma - Onur Kurulu**

**Madde 25 -** (1) Kurul üyelerinde bu Talimatın 8. maddesinde aranılan özelliklerin dışında ek bir özellik aranmaz.

(2) Kurul, onursal bir kurul olup kurulların çalışmalarına geçmiş uygulamalar ile konu ile ilgili olarak uluslararası uygulamalar konusunda danışmanlık yapar.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Son Hükümler**

#### **Yürürlük**

**Madde 26 -** (1) Bu Talimat yayını tarihinde yürürlüğe girer.

(2) Bu talimat ile 14 Mayıs 2005 tarih ve 8/1, 27 Aralık 2008 tarih ve 3/10 sayılı Yönetim Kurulu kararları ile yürürlük kazanan Türkiye Satranç Federasyonu Atama ile Göreve Gelen Federasyon Kurullarının Oluşum, Görev Yetki ve Sorumlulukları ile Çalışma Usulleri Talimatı yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Yürütme**

**Madde 27 -** (1) Bu Talimat hükümlerini Türkiye Satranç Federasyonu Başkanı yürütür.